

Edison International Academy Dahl Al Hamam

STUDENT BEHAVIOUR AND DISCIPLINE POLICY

1. Rationale:

This policy represents a whole school code of behaviour and discipline.

2. Aims

At Edison International Academy, we aim to:

- motivate children and raise self esteem
- value achievement and show appreciation of good work and behaviour
- have high expectations with regards to behaviour and encourage pupils to take responsibility for their actions
- Provide children with a learning environment that all pupils respect, which is safe and secure, and in which we hope pupils will feel happy, comfortable and confident.
- encourage all pupils to develop self-discipline, awareness and respect for their own needs and rights and those of others, a caring attitude for people, property and environment
- ensure that all adults present a positive role model for children to follow and ensure a positive atmosphere for learning where every child can maximise their potential
- Stress the importance for children receiving their education in a stable and ordered environment. To this end, children are expected to be polite, helpful and hard-working

Whilst we promote self-discipline and offer pupils incentives to work hard and conduct themselves appropriately, we recognise that in certain circumstances, sanctions are considered necessary.

3. Pupil Expectations:

We expect the children at Edison International Academy:

- to address/refer to all members of staff and other pupils politely and by using their name
- to be honest and assume responsibility for their own actions and belongings
- to arrive to school on time, in proper school uniform and with a positive attitude to work
- to walk around the school and enter and leave school in an orderly manner
- to show self-control and not react aggressively at any time
- to show kindness and tolerance towards others without bullying mentally, emotionally or physically
- to show good manners (eg. please, thank you)
- not to swear or use bad language
- not to interrupt when someone is talking
- to assume responsibility for a tidy and clean learning environment and to use litter bins provided
- to care for and use school property and equipment correctly and sensibly
- to use sanitary facilities appropriately and wash hands afterwards
- to never leave the school grounds during school hours unless supervised by a member of staff
- to only bring toys and other valuable items into school when given permission to do so
- not to chew gum at school

- not to wear jewellery (girls are allowed small earrings or studs)
- not to wear make-up or nail varnish / to wear appropriate school uniform
- no students are allowed to have mobile phones at school .

The students are constantly reminded in a positive way of these expectations and rewarded for good behaviour.

4. Classroom Behaviour

At Edison International Academy, we believe that positive teaching strategies help prevent disruptive behaviour. Children are given work appropriate to their needs so that self-esteem and confidence can develop. Children should feel an integral part of the school so they do not feel the need to cause disruption.

Hence, in our classrooms;

- routines are clearly established and children are involved in this process
- children are expected to participate in all activities with a positive attitude
- consistent expectations for learning are set
- Rules are clearly presented to the class at the earliest opportunity by the Class Teacher, and are reminded of these on a regular basis. Students should have a complete understanding of what is expected of them.
- Tasks are matched to ability to ensure a sense of success for all children. Learning objectives are communicated to the children in every lesson and Success Criteria are generated appropriately, to ensure that children know what, how and why they are learning
- Children are listened to and taken seriously
- The Class Teacher will learn as much as possible about each child in the class
- The Class Teacher will ensure that an emotionally upset child is supported by informing the appropriate people (eg. Counselor, Principal and the Deputy Principal) so that action can be taken.

5. Rewards

At Edison International Academy, there is an emphasis on the positive approach to behaviour management. Pupils will be encouraged and praised and negative criticism is to be avoided. Where it is considered that criticism is appropriate, it will be constructive in its approach and include advice on how to improve behaviour.

Reward systems are in place for every pupil in the school. Class Dojo points works wonders. Let students become part of the decision making of the reward system.

6. Intervention Planning and Sanctions

There are a number of strategies throughout the school to address poor behaviour and teachers are encouraged to develop their own methods which are appropriate to the age group and maturity of their classes. However, all staff at Edison International Academy follow the same protocol for intervention where this is necessary. This is:

1. Focus on Learning

Teaching and learning should be well planned and differentiated with activities for all student abilities, high, medium and low, so that all children are able to stay on task.

2. Non verbal interventions:

The Class Teacher can show disapproval with body language or a facial expression, this is often enough to deter children from further disruption

3. Verbal Intervention:

This is meant to be a warning, however it is important that it is, wherever possible, still linked to learning or questioning. Any verbal warning should be given in such a way as to let the student understand the seriousness of his/her inappropriate behaviour and that it is unacceptable. Give the student the choice of sitting down in a meeting and discussing the behaviour with a parent present.

4. Delay confrontation:

Where possible, confrontation should be avoided at all cost and especially in front of an audience. Children should be given the choice to discuss their feelings and be part of the decision making of the consequences. Children should always show respect to the teacher and given the chance to earn the teacher's respect in return.

7. Consequences:

Consequences of poor behaviour should be based on 'certainty not severity'. Children should understand a consequence will definitely happen whether they begin to join in with the lesson or not (eg. they cannot win back break time with good behaviour).

Examples of Consequences are:

- a. **Loss of break time:** children are required to stay in for their break time, or lose 5 min of the break time.
- b. **Time out sessions:** if a pupil continues to behave inappropriately despite two prior warnings in class, said student will be removed from the class for a 'time-out-session', and will be given some classwork to complete during this time. Pupils are to spend such 'time-out-sessions' in the councilor's office.
- c. **Involvement of the Principal:** should the pupil continue to behave inappropriately, or should a more serious incident have occurred, the Principal will get involved and call in the parents for a meeting urgently.
- d. **Tasks as Punishment:** for certain pupils, it may be appropriate to issue a task as punishment for inappropriate behaviour. This should be a useful task, yet not one the pupil particularly enjoys or considers to be a reward. The Class Teacher and the Councilor will decide the nature of this task and when it has to be undertaken by the pupil (eg. cleaning up the playground, rearranging books in the school library).
- e. **Detention or refusal to allow a student to attend a field trip:** if a pupil continues to persistently display poor behaviour, he may be issued with an after school detention, accompanied by a letter to the parents informing them of the child's poor behaviour and the necessary detention signed by the Principal.

Reasons for the issuance of detentions are:

- persistent defiant and , or disruptive behaviour
- behaviour that puts others in danger (i.e. constant fighting, aggressive behaviour towards others)
- persistently breaking school or classroom rules
- disrespect towards any adult around the school
- persistent refusal to do homework or bringing books to school

8. Bullying

Through assemblies, stories and other areas of the curriculum the philosophy of respecting each other, helping and protecting those smaller or weaker than ourselves is explained. Edison International Academy has a no-tolerance stance towards bullying and any incidents are to be reported and recorded.

Bullying is intentional tormenting in physical, verbal, or psychological ways. This includes cyber-bullying. It can range from hitting, shoving, name-calling, threats, and mocking to extorting money and possessions. Some kids bully by shunning others and spreading rumors about them. Others use social media or electronic messaging to taunt others or hurt their feelings.

If bullying is reported by parents or a child, procedures outlined in the **'Anti-bullying Policy'** are to be followed.

9. Immediate Suspension:

On occasion, it may be necessary to suspend a pupil from Edison International Academy with immediate effect. Only the Principal can suspend a child from school. Such an action will be exceptional and generally relate to extreme behaviour, constituting a serious breach of school rules. However, the Principal also has the right to exclude a child where the health, safety and welfare or education of others are threatened.

Such offences include:

- assaulting a member of staff or another pupil
- possession of illegal substances eg. cigarettes), an offensive weapon (eg. knives) or any other object which could be potentially hazardous
- serious physical or indecent assault against fellow pupils
- persistent bullying (ongoing intimidation or physical, emotional, verbal abuse against other pupils)
- refusing to cooperate with staff when the pupil's or other pupils' education or welfare are at risk
- causing serious damage to school property or the school building

10. Review:

This policy is subject to annual review. Updated Jan 2022

Name of student: _____ Class: _____

Name of parent: _____

Parent signature: _____ Date: _____

سياسة الإنضباط و سلوك الطالب/ة

1. الأساس المنطقي:

تمثل هذه السياسة مدونة السلوك والانضباط في المدرسة بأكملها.

2. الأهداف

في أكاديمية إديسون الدولية ، نهدف إلى:

• تحفيز الأطفال وتحفيز احترام الذات.

• قيمة الإنجاز وإظهار التقدير للعمل و السلوك الجيدين.

• وضع توقعات عالية فيما يتعلق بالسلوك وتشجيع الطلاب على تحمل مسؤولية أفعالهم

• توفير بيئة تعليمية آمنة و صحية للأطفال يُحترم فيها جميع الطلاب، ونأمل أن يشعروا فيها بالسعادة والراحة والثقة.

• تشجيع جميع الطلاب على تطوير الانضباط الذاتي والوعي واحترام احتياجاتهم وحقوقهم واحتياجات الآخرين ، و اظهار سلوك ايجابي اتجاه الأشخاص والممتلكات والبيئة.

• التأكد من أن جميع البالغين هم قدوة إيجابية للأطفال لمتابعة وضمان خلق جو إيجابي لتعلم الأطفال و تحفيز إمكانياتهم.

• التأكيد على أهمية حصول الأطفال على تعليمهم في بيئة مستقرة ومنظمة. و تحقيقا لهذا، من المتوقع أن يصبح الأطفال مهذبين، مفيدين ويعملون بجد.

في حين أننا نشجع الانضباط الذاتي ونقدم حوافز للطلاب للعمل بجد وأن يتصرفوا بشكل مناسب ، فإننا ندرك أنه في ظروف معينة ،يعتبر فرض العقوبات ضرورياً.

3. المتوقع من الطلاب:

نتوقع من الأطفال في أكاديمية إديسون الدولية:

• مخاطبة جميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب الآخرين بأدب وباستخدام أسمائهم.

• أن يكونوا صادقين ويتحملوا مسؤولية أفعالهم وممتلكاتهم.

• الوصول إلى المدرسة في الوقت المحدد ، و الإلتزام بالزي المدرسي الرسمي و التفائل للدوام و العمل.

• التجول في المدرسة والدخول إلى المدرسة والخروج منها بطريقة منظمة.

• إظهار ضبط النفس و عدم الرد بغضب في أي وقت.

• إظهار اللطف والتسامح اتجاه الآخرين دون التمرد عقليا أو عاطفيا أو جسدياً.

• عدم التمييز حسب الدين أو الثقافة أو العرق أو الجنسية.

• إظهار الأخلاق الحميدة و العبارات اللطيفة (على سبيل المثال: قول: شكراً لك)

• عدم استخدام لغة سيئة أو القسَم .

• عدم مقاطعة أي شخص عندما يتكلم أو يتحدث.

- تحمل المسؤولية و المحافظة على البيئة التعليمية مرتبة ونظيفة واستخدام صناديق القمامة المتوفرة في انحاء المدرسة.
 - المحافظة على ممتلكات ومعدات المدرسة و استخدامها بشكل صحيح .
 - استخدام المرافق الصحية بشكل مناسب و غسل اليدين بعد ذلك.
 - عدم مغادرة حرم المدرسة أبداً أثناء ساعات الدوام المدرسي في حال عدم وجود المشرفين.
 - يجب عدم إحضار اللعب أو الأشياء القيمة إلى المدرسة ، إلا عندما يُسمح بذلك.
 - عدم مضغ العلكة في المدرسة.
 - عدم ارتداء المجوهرات (يُسمح للفتيات بأقراط صغيرة).
 - عدم وضع المكياج أو طلاء الأظافر.
 - يجب عدم استخدام الهاتف المحمول أو أي أجهزة إلكترونية في المدرسة ما لم يتم التصريح بذلك.
- يتم تذكير الأطفال بهذه التوقعات بشكل مستمر و بطريقة إيجابية . ويتم تذكيرهم بها أثناء فترات التجميع الأسبوعي.

4. السلوك في غرفة الصف:

في أكاديمية إديسون الدولية ، نعتقد أن استراتيجيات التدريس الإيجابية تساعد على منع السلوك التخريبي. لذا يتم إعطاء عمل ملائم للأطفال و احتياجاتهم حتى يتطور احترام الذات والثقة. يجب أن يشعر الأطفال أنهم جزء لا يتجزأ من المدرسة حتى لا يلجأوا إلى التسبب في الاضطرابات داخل غرفة الصف، و عليه:

- يتم تحديد روتين و قواعد الصف بوضوح و يشارك الأطفال في هذه العملية.
 - من المتوقع أن يشارك الأطفال في جميع الأنشطة بطريقة إيجابية.
 - يتم وضع توقعات و قوانين للتعلم و الإلتزام بها.
- يتم تقديم القواعد بوضوح إلى طلاب الصف في أقرب فرصة من قبل معلم الصف ، ويتم تذكيرهم بهذه القواعد بشكل منتظم. كما يجب توضيح واجبات الطلاب و ما هو المتوقع منهم.
- أن تكون المهام ملائمة مع قدرات الأطفال المختلفة لضمان خلق بيئة ناجحة و شعور إيجابي. كما يجب توصيل أهداف التعلم إلى الأطفال في كل درس ويتم إنشاء معايير النجاح حسب الحاجة ، لضمان معرفة الأطفال ماذا يتعلمون وكيف ولماذا.
 - يتم الاستماع إلى الأطفال و يؤخذ كلامهم على محمل الجد.
 - سوف يجمع معلم الصف معلومات عن كل طالب لمعرفة شخصياتهم على قدر الإمكان.
 - سيضمن معلم/ة الصف دعم الطفل الذي يشعر بالضيق العاطفي عن طريق إبلاغ الأشخاص المناسبين (أي أخصائي المدرسة أو الممرضة أو طاقم الإدارة وما إلى ذلك) حتى يمكن اتخاذ الإجراء اللازم.
 - يتمتع معلم/ة الصف بمرونة في عدم الإفراط أو إظهار رد فعل مبالغ للحالات التي لا يكون للطفل تدخل فيها (مثل التأخر ، ودفع الرسوم ، وما إلى ذلك).

5. المكافآت:

في أكاديمية إديسون الدولية ، هناك تأكيد على اتباع النهج الإيجابي في إدارة السلوك. سيتم تشجيع الطلاب ومدحهم وتجنب النقد السلبي. في بعض الأحيان قد يكون النقد السلبي بناءً و يتضمن نصائح حول كيفية تحسين السلوك.

توجد أنظمة مكافأة لكل طالب في المدرسة ،مثل: الأنشطة المختلفة ونقاط الكلاس دوجو وشهادات وشارات وجوائز تذكارية.

6. خطط التحذير/التدخل والعقوبات:

هناك عدد من الاستراتيجيات في كل أنحاء المدرسة لمعالجة السلوك السيئ ويتم تشجيع المعلمين على تطوير أساليبهم الخاصة التي تتناسب مع الفئة العمرية ومدى نضج الطلاب بصرفهم. ومع ذلك ، فإن جميع الموظفين في أكاديمية إديسون الدولية يتبعون نفس البروتوكول للتدخل عند الضرورة ، كما يلي:

1. التركيز على التعلم

يتضمن ذلك تجاهل السلوك السيئ وملاحظة و التركيز على الأطفال الذين يقومون بالتعلم و أداء المهام الصفية ، ولكن من المهم أيضاً أن يتم التخطيط والتمييز بشكل جيد بحيث يمكن لجميع الأطفال الاستمرار في مهامهم.

2. التحذير الغير لفظي:

في كثير من الأحيان قد تكون نظرة معينة أو حركة بالرأس من قبل معلم/ة الصف كافية لردع الأطفال و منعهم عن إحداث الإضطرابات.

3. التدخل اللفظي:

يعتبر هذا تحذيراً رسمياً ، و مع ذلك يجب أن يكون مرتبطاً بطرح الأسئلة أو التعلم.

4. تأجيل المواجهة:

حيثما كان ذلك ممكناً ، ينبغي تجنب مواجهة الطالب بسلوكه السيء أمام الحضور. ويجب إعطاء الأطفال خيار تكلمة الحصص و الانضمام إلى بيئة التعلم بحيث يكون كلا الطرفين رابحين.

7. العواقب:

يجب أن تستند عواقب السلوك السيئ إلى "اليقين وليس الشدة". حيث يجب أن يفهم الأطفال أن العواقب ستحدث بالتأكيد سواء بدأوا في الانضمام إلى الحصص أم لا (على سبيل المثال: لن يحصل الطالب على وقت الاستراحة حتى إذا أبدى سلوك إيجابي بعد عقابه مباشرة)

مديرة المدرسة وسيتم إبلاغ أو دعوة أولياء الأمور للاجتماع.

العواقب المتبعة في مدرستنا هي:

أ. خسارة وقت الاستراحة: يجب على الأطفال البقاء في أوقات استراحتهم واستكمال أنشطة /أعمال القراءة أو الكتابة.

ب- تعطيل/توقيف مؤقت: إذا استمر الطالب في التصرف بشكل غير لائق على الرغم من حصوله على تحذيرين سابقين في الصف ، سيحصل الطالب على "تعطيل/توقيف مؤقت" حيث سيتم إبعاده عن غرفة الصف الدراسي ، وسيمنح بعض الأعمال الصفية لإكمالها خلال هذا الوقت. يجب على الطلاب أن يقضوا هذا التعطيل المؤقت مع أخصائي المدرسة. كما سيتم إخطار أولياء الأمور عبر تطبيق الكلاس دوجو للتحدث إلى طفلهم.

ج. إبلاغ أخصائي المدرسة: إذا استمر الطالب في التصرف بشكل غير لائق ، أو في حالة وقوع حادث أكثر خطورة ، سيتدخل أخصائي المدرسة ويحيل الحدث/الموضوع إلى مديرة المدرسة وسيتم إبلاغ أو دعوة أولياء الأمور للاجتماع.

د. فرض المهام كعقاب: بالنسبة لبعض الطلاب ، قد يكون من المناسب فرض مهمة ما كعقاب على السلوك الغير لائق. يجب أن تكون هذه المهمة مفيدة ، و لكن ليست ممتعة للطلاب فيشعر كأنها مكافأة. سيقدر معلم الفصل أو أخصائي المدرسة أو المديرة طبيعة هذه المهمة ومتى يجب أن يقوم بها الطالب (مثل على ذلك: مهمة إعادة ترتيب الكتب في مكتبة المدرسة أو تنظيف ساحة اللعب أو حرم المدرسة).

هـ. الإيقاف/ الحجز (حسب خطورة الوضع): إذا استمر الطالب في إظهار السلوك السيئ باستمرار ، فقد يتم حجزه بعد الدوام المدرسي، و يكون ذلك مصحوباً برسالة لولي الأمر لإبلاغه بسلوك الطفل السيء و ضرورة احتجازه مرفق بذلك تقرير الأخصائي و توقيعه.

فيما يلي أسباب إصدار حالات الاحتجاز / الإيقاف :

• السلوك التخريبي المستمر.

- السلوك الذي يعرض الآخرين للخطر (أي القتال المستمر والسلوك العدواني تجاه الآخرين).
- انتهاك قواعد المدرسة أو الصف الدراسي باستمرار.
- عدم احترام أي شخص بالغ في المدرسة.
- الرفض المستمر لأداء الواجب المنزلي أو عدم إحضار الكتب و الدفاتر إلى المدرسة.

8. التتمر:

يتم توجيه الإرشادات و النصائح و أهمية تبادل الاحترام، ومساعدة من هم أصغر و أضعف منا، من خلال الطابور الصباحي و الإجتماعات الإسبوعية أو عن طريق رواية القصص و غيرها من استراتيجيات المنهج. حيث أننا في أكاديمية إديسون الدولية نرفض رفضاً تاماً موضوع التتمر و لا نتجاوز أو نتسامح عن أي حادثة من هذا القبيل، و في حال حصول ذلك يتم عمل تقرير بالواقعة و تسجيلها و التبليغ عنها.

إذا تم الإبلاغ عن التمر/التتمر من قبل أولياء الأمور أو الطالب/ة ، فيجب اتباع الإجراءات الموضحة في "سياسة مكافحة التتمر".

9. الإيقاف الفوري:

في بعض الأحيان ، قد يكون من الضروري توقيف الطالب فوراً عن الدوام المدرسي بأكاديمية إديسون الدولية. تستطيع مديرة المدرسة فقط إصدار أمر تعليق دراسة الطفل و إيقافه من المدرسة. و يكون اتخاذ مثل هذا الإجراء إستثنائياً و يتعلق بشكل عام بالسلوك المتطرف، و الإنتهاك الشديد لقواعد المدرسة. ومع ذلك ، يحق لمديرة المدرسة أيضاً استبعاد الطفل الذي قد يسبب أو يعتبر تهديد لصحة الآخرين، و سلامتهم أو أمنهم و تعليمهم.

وتشمل هذه الإعتداءات:

- الاعتداء على أحد الموظفين أو طالب/ة أو أي شخص بالغ آخر.
- حيازة مواد غير مشروعة (مثل السجائر) أو سلاح هجومي (أي السكاكين) أو أي جسم آخر يمكن أن يكون خطيراً.
- اعتداء جسدي أو غير لائق على زملائه الطلاب/الطالبات.
- التتمر المستمر (الترهيب المستمر أو الإيذاء الجسدي والعاطفي واللفظي ضد الطلاب الآخرين)
- رفض التعاون مع الموظفين عندما يكون هناك خطر على الطلاب أو العملية التعليمية لهم.
- إلحاق أضرار جسيمة بممتلكات المدرسة أو مبنى المدرسة.

10. مراجعة:

تخضع هذه السياسة للمراجعة السنوية. تمت المراجعة في يناير 2021.

اسم الطالب/ة:	_____	الصف:	_____
اسم ولي الأمر:	_____		
توقيع ولي الأمر:	_____	التاريخ:	_____